



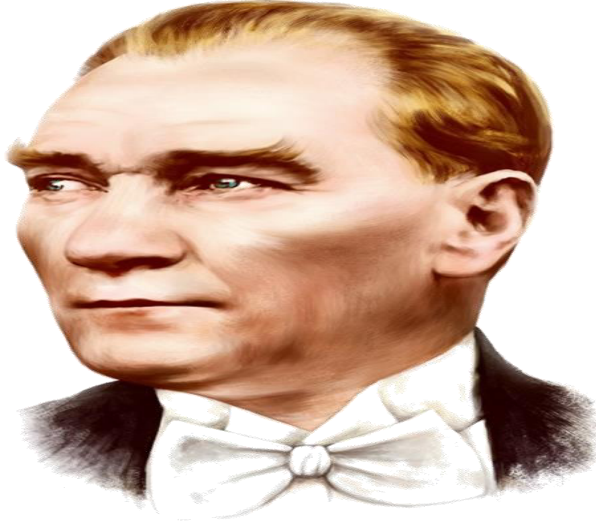
# BATMAN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

## ZÜBEYDE HANIM ANAOKULU

### STRATEJİK PLANI

2024-2028





“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

#### Okul/Kurum Bilgileri

| İli: Batman       |                            | İlçesi: Merkez       |                                                                                                           |
|-------------------|----------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Adres:            | Tılmerç mah.3860 sok. No:3 | Coğrafi Konum (link) | <a href="https://zubeydehanimanaokulubatman.meb.k12.tr">https://zubeydehanimanaokulubatman.meb.k12.tr</a> |
| Telefon Numarası: | 0(505) 804 47 60           | Faks Numarası:       | -                                                                                                         |
| e- Posta Adresi:  | 767807@meb.k.12.tr         | Web sayfası adresi:  | <a href="https://zubeydehanimanaokulubatman.meb.k12.tr">https://zubeydehanimanaokulubatman.meb.k12.tr</a> |
| Kurum Kodu:       | 767807                     | Öğretim Şekli:       | İkili Eğitim                                                                                              |



## ÖNSÖZ

Bilindiği gibi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, "MEB Eğitimde Stratejik Planlama Yönergesi" ve 2022/21 sayılı Genelge doğrultusunda 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik planlama çalışmaları tüm okul/kurumlarda yapılması öngörülmüştür.

Stratejik plan; hızla değişen 21. Yüzyıl'da, kurumların önlerini iyi görmeleri, kaynaklarını etkili ve verimli kullanabilmeleri için sistemli ve planlı bir şekilde yol almalarını gerekli kılmaktadır. Bu nedenle kurumların oluşturmuş oldukları stratejik planlar, hedefledikleri varış noktalarına ulaşmalarında kurumlar için bir kılavuz görevi yani yol haritası niteliği taşımaktadır. Okul öncesi eğitim; 3-6 yaş grubundaki çocukların bedensel, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden gelişimlerini destekleyen ve onları toplumun kültürel değerleri doğrultusunda temel eğitimin bütünlüğü içerisinde ilköğretime hazırlayan örgün eğitimin ilk basamağıdır. Öğrenim sürecinin ilk basamağı olan bu dönemde edinilen beceriler ve öğrenme yaşantıları çocukların yaşamının daha sonraki evrelerini de etkileyeceği gerçeğinden hareketle okul öncesinde oluşturulacak olan stratejik planı daha bir önemli kılmaktadır.

Okul gelişimi; bilinçli, programlı, planlı, amaçlı karar ve uygulamalara bağlıdır. Okulumuzda da eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri de kapsayan 2024-2028 dönemi "Stratejik planımız" ekip ruhu ve katılımcıların işbirliği ile hazırlanmıştır. Müdüründen, en alt kademedeki çalışanına kadar tüm personelimizle, planda yer alan amaç ve hedefleri uygulamak suretiyle, her alanda başarıya sahip ve kurumsal kapasitesini artırmış bir okul olma yolunda vizyonumuzu sürekli kılma gayretinde olacağız.

Bu vesile ile planlama çalışmalarında emeği geçen herkese teşekkür ederim.

**Mizgin BAĞDU**  
**Okul Müdürü**

**İÇİNDEKİLER**

|                                                             |    |
|-------------------------------------------------------------|----|
| <b>Önsöz</b>                                                | 3  |
| <b>İçindekiler</b>                                          | 4  |
| <b>Tablolar ve Şekiller</b>                                 | 5  |
| <b>Kısaltmalar</b>                                          | 6  |
| <br>                                                        |    |
| <b>Bölüm 1</b>                                              |    |
| 1.1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci                         | 7  |
| <b>Bölüm 2</b>                                              |    |
| <b>Durum Analizi</b>                                        | 8  |
| 2.1. Okulun Tarihçesi                                       |    |
| 2.2. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi | 9  |
| 2.3. Paydaş Analizi                                         |    |
| 10                                                          |    |
| 2.4. Kuruluş İçi Analiz                                     |    |
| 13                                                          |    |
| 2.4.1. İnsan Kaynakları                                     |    |
| 2.4.2. Kurum Kültürü Analizi                                |    |
| 2.4.3. Teşkilat Yapısı                                      | 14 |
| 2.4.4. Fiziki Kaynak Analizi                                | 15 |
| 2.4.5. Teknoloji ve Bilişim Altyapı Analizi                 |    |
| 2.5. GZFT (SWOT) Analizi                                    | 16 |
| 2.6. Tespitler ve İhtiyaçlar                                |    |
| <b>Bölüm 3</b>                                              |    |
| <b>Geleceğe Yönelim</b>                                     | 18 |
| 3.1. Misyon,                                                |    |
| 3.2. Vizyon                                                 |    |
| 3.3. Temel Değerler                                         |    |
| <br>                                                        |    |
| <b>Bölüm 4</b>                                              |    |
| <b>Amaç, Hedef ve Göstergeler</b>                           | 19 |
| 3.1. Stratejik Amaç 1                                       |    |
| 3.2. Stratejik Amaç 2                                       |    |
| 3.3. Stratejik Amaç 3                                       |    |
| 3.4. Stratejik Amaç 4                                       |    |
| <br>                                                        |    |
| <b>Bölüm 5</b>                                              |    |
| <b>Maliyetlendirme</b>                                      | 23 |
| <b>Bölüm 6</b>                                              |    |
| <b>İzleme ve Değerlendirme</b>                              | 25 |

## **Tablolar ve Şekiller**

1. *Tablo 1: Stratejik Planlama Kurulu üyeleri*
2. *Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi Üyeleri*
3. *Tablo 3: Zübeyde Hanım Bağımsız Anaokulu Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyetine Göre Dağılım*
4. *Şekil 1: Zübeyde Hanım Bağımsız Anaokulu Teşkilat Şeması*

## Kısaltmalar

|              |                                    |
|--------------|------------------------------------|
| <b>MEB</b>   | Milli Eğitim Bakanlığı             |
| <b>MEM</b>   | Milli Eğitim Müdürlüğü             |
| <b>AR-GE</b> | Araştırma ve Geliştirme            |
| <b>SP</b>    | Stratejik planlama                 |
| <b>SA</b>    | Stratejik amaç                     |
| <b>SH</b>    | Stratejik hedef                    |
| <b>PH</b>    | Performans hedefi                  |
| <b>PG</b>    | Performans göstergeleri            |
| <b>GZFT</b>  | Güçlü, zayıf, Fırsat, Tehdit       |
| <b>BTS</b>   | Bilgi Teknoloji Sınıfı             |
| <b>TEŞ</b>   | Temel Eğitim Şubesi                |
| <b>EBAP</b>  | Eğitimde Başarıyı Arttırma Projesi |

# BÖLÜM 1

## 1.1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından 2022/21 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı, literatür taraması, durum analizi raporu, iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda hazırlanmıştır. Bu kapsamda kurul ve ekip oluşturulmuştur.

**Okul Strateji Geliştirme Kurulu:** Strateji geliştirme kurulu stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmaları yönlendirmek üzere okul müdürü başkanlığında; bir okul müdür

| ZÜBEYDE HANIM BAĞIMSIZ ANAOKULU STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU |                    |                           |                  |
|------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|------------------|
| No                                                         | Adı Soyadı         | Görevi                    |                  |
| 1                                                          | Mizgin BAĞDU       | Okul Müdürü               | Komisyon Başkanı |
| 2                                                          | Ercan GÜLÇEK       | Müdür Yardımcısı          | Komisyon Üyesi   |
| 3                                                          | Tayfur YILDIZ      | Öğretmen                  | Komisyon Üyesi   |
| 4                                                          | Burçan OCAK BAYSAL | Öğretmen                  | Komisyon Üyesi   |
| 5                                                          | Nazlı SUNA         | Okul Aile Birliği Başkanı | Komisyon Üyesi   |

yardımcısı, iki öğretmen ve okul-aile birliği başkanı olmak üzere 5 kişiden oluşur.

**Okul Stratejik Planlama Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan

| ZÜBYDE HANIM BAĞIMSIZ ANAOKULU STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ |                |                  |                  |
|---------------------------------------------------------|----------------|------------------|------------------|
| No                                                      | Adı Soyadı     | Görevi           |                  |
| 1                                                       | Ercan GÜLÇEK   | Müdür Yardımcısı | Komisyon Başkanı |
| 2                                                       | Hülya ERTUĞRUL | Öğretmen         | Komisyon Üyesi   |
| 3                                                       | Şenay KAYALIK  | Veli             | Komisyon Üyesi   |

müdür yardımcısı başkanlığında, okul/kurumun büyüklüğü ve şartları doğrultusunda öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Stratejik planlama sürecinin belirli bir zaman dilimi içerisinde tamamlanması ve kaynakların etkin kullanımı amacıyla, ekibimiz tarafından Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge biriminin koordinasyonu doğrultusunda çalışmalar başlatılmıştır.

Stratejik planlama hazırlık süreci katılımcılık ilkesi çerçevesinde kararlar üst kurulla yapılan toplantılarla alınmıştır. Toplantılara üst kurulun yanında öğretmen ve personellerin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

## BÖLÜM 2

### Durum Analizi

#### 4.1.Okulun Tarihçesi



Zübeyde Hanım Anaokulu inşaatı, 01.09.2009 yılında tamamlanmış olup, eğitim öğretim hayatına Zübeyde Hanım Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin bünyesinde uygulama sınıfları olarak başlamıştır. Eğitim öğretim faaliyetlerini 2020 yılına kadar bu şekilde devam ettirmiştir. Daha sonrasında ise okula yakın bulunan çevrede yerleşimin hızla artıyor olması ve beraberinde oluşan ihtiyaçtan kaynaklı olarak 2020 -2021 eğitim öğretim yılında bağımsız bir anaokulu olmuştur. Okul, halen eğitim öğretim faaliyetlerini bu çerçevede yürütmektedir.

Okulumuzda ikili eğitim verilmekte olup; 5 derslik,1 oyun salonu, 1 müdür odası, 1 müdür yardımcısı odası, 1 rehberlik odası, 1 veli görüşme odası, 1 mutfak, 1 yemekhane,1 fotokopi odası,1 satranç ve akıl zeka oyunlarına yönelik etkinlik sınıfı, 4 öğrenci ve 1 personel lavabosu ile beraber geniş bir bahçeden oluşmaktadır. Okulumuzun toplam alanı 3482 m2, bina alanı 503 m2, bahçenin kapladığı alan ise 871 m2 'dir. Şu an okulumuz 1 Müdür,1 Müdür Yardımcısı,10 okul öncesi öğretmeni,1 Rehber öğretmen,1Yardımcı Hizmetli,92 erkek,84 kız olmak üzere 176 öğrenciden oluşmaktadır. Okulumuz Tılmerç mahallesinde, Zübeyde Hanım Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin inşaatıyla bütünleşik görünse de bahçe duvarıyla birbirinden ayrılmış haldedir. Okulumuzun etrafında ve aynı ada içerisinde Mehmet Akif Ersoy Lisesi, İbni Sina Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ile TOBB Güzel Sanatlar Lisesi de bulunmaktadır. Okulumuzun Isınma şekli kalorifer (doğalgaz)dir.

## 4.2 Okulun Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetleri

| Faaliyet Alanı                                      | Ürün ve Hizmetler |                                   |   |                                            |
|-----------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------|---|--------------------------------------------|
| Rehberlik Hizmetleri                                | 1                 | Veli                              |   |                                            |
|                                                     | 2                 | Öğrenci                           |   |                                            |
|                                                     | 3                 | Öğretmen                          |   |                                            |
| Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri                      | 1                 | Eğitim ve öğretim iş ve işlemleri | 3 | Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi |
|                                                     | 2                 | Ders dışı faaliyetler             | 4 | Özel Eğitim Hizmetleri                     |
| Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler | 1                 | Geziler                           | 7 | İngilizce                                  |
|                                                     | 2                 | Sergiler                          | 8 | Jimnastik                                  |
|                                                     | 3                 | Kermes                            |   |                                            |
|                                                     | 4                 | Kutlama ve Anma Programları       |   |                                            |
|                                                     | 5                 | Satranç Kursu                     |   |                                            |
|                                                     | 6                 | Akıl Zeka Oyunları                |   |                                            |
| Yönetim Faaliyetleri                                | 1                 | Kayıt- Nakil İşlemleri            | 6 | Devam-Devamsızlıklar                       |
|                                                     | 2                 | Derece Terfi İşlemleri            | 7 | Başarı Durumu                              |
|                                                     | 3                 | Hizmet içi Eğitim                 |   |                                            |
|                                                     | 4                 | Özlük hakları                     |   |                                            |
|                                                     | 5                 | Okul Aile Birliği İşlemleri       |   |                                            |

## 4.3. Paydaş Analizi

Stratejik planlama ve kalite yönetiminin temel unsurlarından birisi katılımcılıktır. Stratejik planın sahiplenilmesi ve uygulamanın etkinliğini artırmak amacıyla il müdürlüğümüzün etkileşim içinde olduğu paydaşların görüşleri dikkate alınmıştır.

Paydaşlar, idarenin ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, idareden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya idareyi etkileyen kişi, grup veya kurumlardır.

### 1- Paydaşların Tespiti

| Paydaş Adı                                      | İç Paydaş | Dış Paydaş |
|-------------------------------------------------|-----------|------------|
| Batman Valiliği                                 |           | √          |
| İl Milli Eğitim Müdürlüğü İdare ve Personelleri |           | √          |
| Öğretmenler                                     | √         |            |
| Öğrenciler                                      | √         |            |
| Veliler                                         | √         |            |
| Okul Müdürlükleri                               | √         |            |
| RAM                                             |           | √          |
| Batman Belediyesi                               |           | √          |
| Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü         |           | √          |
| Sağlık İl Müdürlüğü                             |           | √          |
| Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü         |           | √          |
| Mahalle Muhtarlığı                              |           | √          |

|                                          |  |   |
|------------------------------------------|--|---|
| Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri |  | √ |
| Medya                                    |  | √ |
| Emniyet Müdürlüğü                        |  | √ |

## 2- Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesinde paydaşların etki ve önem derecesi dikkate alınarak tespit edilmiştir. Paydaşların önceliklendirilmesi, etki ve önemlerinin tespit edilmesinde Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan yararlanılmıştır.

| Paydaş Adı                                       | İç Paydaş | Dış Paydaş | Önem Derecesi | Etki Derecesi | Önceliği |
|--------------------------------------------------|-----------|------------|---------------|---------------|----------|
| Batman Valiliği                                  |           | √          | 5             | 5             | 5        |
| İl Milli Eğitim Müdürlüğü İdare ve Personelleri  |           | √          | 5             | 5             | 5        |
| Öğretmenler                                      | √         |            | 5             | 5             | 5        |
| Öğrenciler                                       | √         |            | 5             | 5             | 5        |
| Veliler                                          | √         |            | 5             | 5             | 5        |
| Okul Müdürlükleri                                | √         |            | 5             | 5             | 5        |
| RAM                                              |           | √          | 3             | 5             | 5        |
| Batman Belediyesi                                |           | √          | 4             | 4             | 4        |
| Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü          |           | √          | 3             | 3             | 3        |
| Sağlık İl Müdürlüğü                              |           | √          | 3             | 3             | 3        |
| Ail eve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü          |           | √          | 3             | 3             | 3        |
| Mahalle Muhtarlığı                               |           | √          | 4             | 4             | 4        |
| Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri         |           | √          | 3             | 3             | 3        |
| Medya                                            |           | √          | 2             | 2             | 2        |
| Emniyet Müdürlüğü                                |           | √          | 4             | 4             | 4        |
| Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış |           |            |               |               |          |
| Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir    |           |            |               |               |          |
| Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç      |           |            |               |               |          |

## 3- Paydaş görüş ve önerilerinin alınması ve değerlendirilmesi

Zübeyde Hanım Bağımsız Anaokulu olarak öğrenci, öğretmen ve personellere “ Durum Tespit Çalışması ” anketlerini göndererek ilgili paydaşlarımızın Durum Tespit Çalışmasında yer almaları

istenmiştir. Böylece Zübeyde Hanım Bağımsız Anaokulunun durum tespitinde bütün bağlı birimlerin ortak katılımı doğrultusunda paydaşlarımızın görüş ve beklentileri yapılan anketlerle tespit edilmiştir. Paydaş anketi velilere ve okul çalışanlarına uygulanmış olup ankete 13 öğretmen ve 71 veli katılmıştır. Kurumumuz anaokulu olduğu için öğrenci anketi uygulanmamıştır.

### 3.1. Paydaşların Müdürlük Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 13 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

| Sıra No | Maddeler                                                                                                | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
| 1       | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.                                            | %92,3       | %0         | %7,7               | %0           |
| 2       | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.                                                 | %100        | %0         | %0                 | %0           |
| 3       | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.                                 | %100        | %0         | %0                 | %0           |
| 4       | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.                                                       | %100        | %0         | %0                 | %0           |
| 5       | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.                                            | %100        | %0         | %0                 | %0           |
| 6       | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.                                          | %76,9       | %0         | %23,1              | %0           |
| 7       | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.                                   | %76,9       | %0         | %23,1              | %0           |
| 8       | Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.                                                      | %92,3       | %0         | %7,7               | %0           |
| 9       | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.                     | %100        | %0         | %0                 | %0           |
| 10      | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.                     | %92,3       | %0         | %7,7               | %0           |
| 11      | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | %100        | %0         | %0                 | %0           |
| 12      | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.                           | %92,3       | %0         | %7,7               | %0           |
| 13      | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.                               | %100        | %0         | %0                 | %0           |

176 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 71 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

| Sıra No | Maddeler                                                                                 | Katılıyorum | Katılmıyorum | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum | Diğer |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|--------------------|--------------|-------|
| 1       | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.                       | %93         | %0           | %4                 | %2           | %0    |
| 2       | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.                               | %94,4       | %1,4         | %2,8               | %1,4         | %0    |
| 3       | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.                       | %84,5       | %1,5         | %7                 | %5,5         | %1,5  |
| 4       | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.                                  | %77,5       | %4,2         | %9,9               | %4,2         | %4,2  |
| 5       | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %88,7       | %1           | %5,3               | %5           | %0    |
| 6       | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.                           | %80,3       | %9,9         | %4,4               | %4,4         | %1    |
| 7       | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.                      | %85,9       | %4,1         | %7                 | %3           | %0    |
| 8       | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.              | %95,8       | %0           | %0                 | %3,2         | %1    |
| 9       | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.                                                      | %83,1       | %2,8         | %11,3              | %2,8         | %0    |
| 10      | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.                                       | %62         | %11,3        | %19,7              | %7           | %0    |
| 11      | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.           | %63,4       | %7           | %16,9              | %12,7        | %0    |

### 3.2. Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları:

- 1.Beslenme
- 2.Okul yolu
- 3.Oyun ve Faaliyet alanları

### 3.3. Memnun Olunan Faaliyet Alanları:

- 1.Fikirlerin önemsenmesi
- 2.İş birliği yapılması
- 3.Çalışanların motive edilmesi

#### 4.Öğrenciler arasındaki ilişkilerin üst düzeyde olması

### 4.1. Kuruluş İçi Analiz

#### 2.4.1 İnsan Kaynakları

Okullarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Tablo 3: Zübeyde Hanım Bağımsız Anaokulu Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyetine Göre Dağılım

|                       | DOKTORA |   |   | YÜKSEK LİSANS |   |   | LİSANS |   |    | ÖNLİSANS |   |   | LİSE VE ALTI |   |   |
|-----------------------|---------|---|---|---------------|---|---|--------|---|----|----------|---|---|--------------|---|---|
|                       | E       | K | T | E             | K | T | E      | K | T  | E        | K | T | E            | K | T |
| Okul Müdürü           |         |   |   |               |   |   |        | 1 | 1  |          |   |   |              |   |   |
| Müdür yardımcısı      |         |   |   |               |   |   | 1      |   | 1  |          |   |   |              |   |   |
| Okul Öncesi öğretmeni |         |   |   |               | 2 | 2 |        | 7 | 7  |          |   |   |              |   |   |
| Rehber Öğretmen       |         |   |   |               |   |   | 1      |   | 1  |          |   |   |              |   |   |
| İdari Personel        |         |   |   |               |   |   |        |   |    |          |   |   |              |   |   |
| Yardımcı Personel     |         |   |   |               |   |   |        |   |    |          |   |   | 1            |   | 1 |
| TOPLAM                |         |   |   |               |   | 2 |        |   | 10 |          |   |   |              |   | 1 |

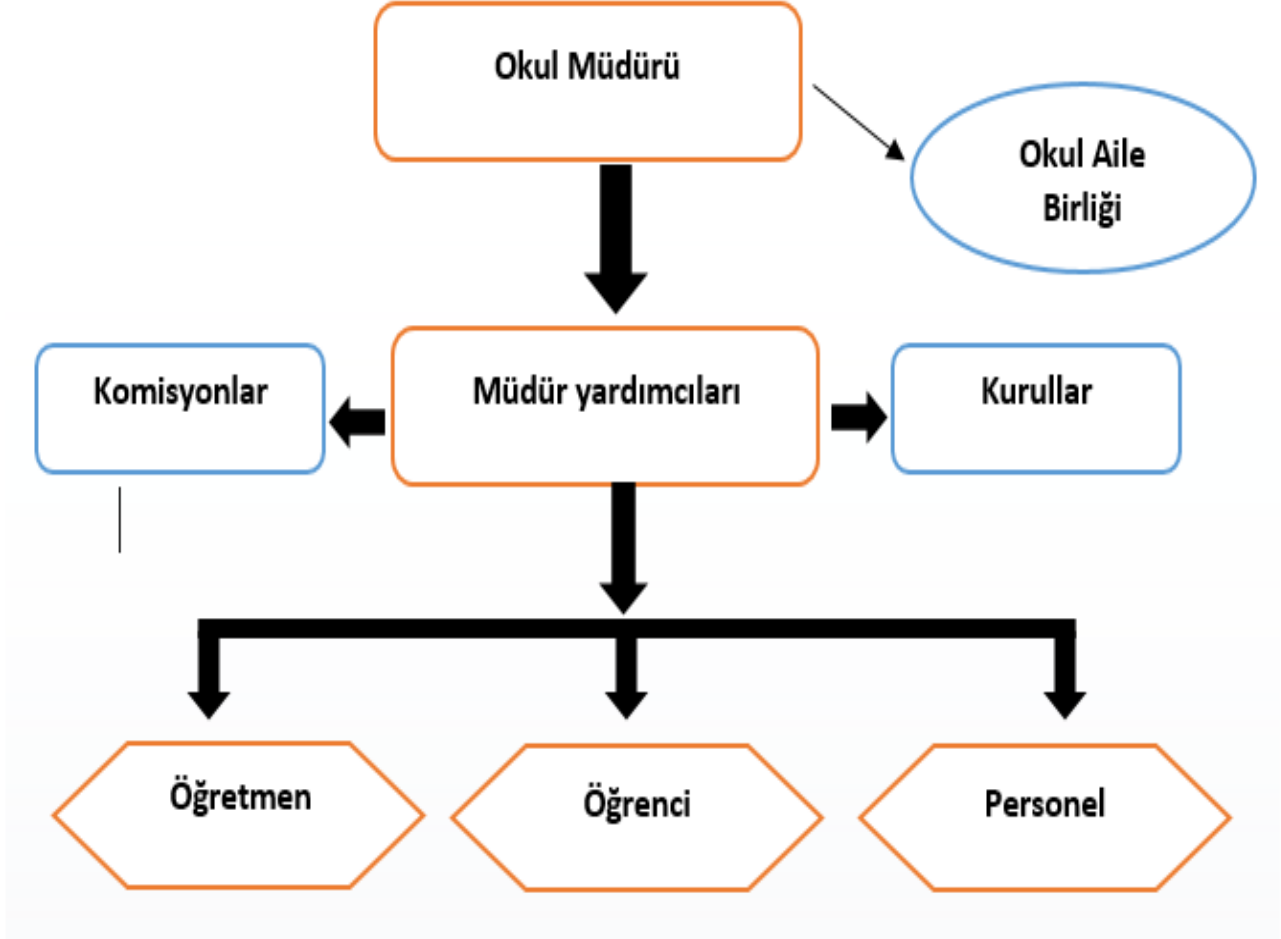
#### 2.4.2 Kurum Kültürü Analizi

Kültür, toplumsal gelişme süreci içinde oluşturulan bütün maddi ve manevî değerler ile bunları yapmada sonraki nesillere iletmede kullanılan insanın doğal ve toplumsal çevresine egemenliğinin ölçüsünü gösteren araçların bütünüdür.

Kurum kültürü, kurumun kendine özgü inanç ve değerlerinin, kişiliğinin olmasıdır. Bir topluluğun sahip olduğu ve paylaştığı yaşam biçimidir. Kurumda paylaşılan temel değerlerin ve inançların bütünüdür, Kurumun Ruhudur. Tüm çalışanlar tarafından paylaşılan alışkanlıklar, tutum ve davranış kalıplarından oluşur. Bir kurum içinde oluşmuş, paylaşılan ortak inançlar, değerler ve alışılmış davranış kalıplarıdır.

### 2.4.3 Teşkilat Yapısı

Şekil 1: Zübeyde Hanım Bağımsız Anaokulu Teşkilat Şeması



| BİLGİ TEKNOLOJİLERİ KAYNAK DURUMU |                 |            |                   |                        |
|-----------------------------------|-----------------|------------|-------------------|------------------------|
| Bilgisayar                        | Yazıcı/Tarayıcı | Tablet     | Etkileşimli Tahta | Çok Fonksiyonlu Yazıcı |
| 4                                 | 4               | -          | -                 | 2                      |
| ADSL                              | Projeksiyon     | Televizyon | Uydu              | Diğer                  |
| 1                                 | 2               | 7          | 1                 |                        |

#### 2.4.4 Fiziki Kaynak Analizi

| FİZİKİ KAYNAKLAR |                                     |      |                                     |
|------------------|-------------------------------------|------|-------------------------------------|
|                  | Kullanım Alanı/Türü                 | Sayı | Kapasite Durumu<br>Yeterli/Yetersiz |
| 1                | Müdür Odası                         | 1    | Yeterli                             |
| 2                | Müdür Yardımcısı Odası              | 1    | Yeterli                             |
| 3                | Derslikler                          | 5    | Yeterli                             |
| 4                | Rehberlik Servisi                   | 1    | Yeterli                             |
| 5                | Yemekhane                           | 1    | Yeterli                             |
| 6                | Mutfak                              | 1    | Yeterli                             |
| 7                | Oyun Salonu                         | 1    | Yeterli                             |
| 8                | Fotokopi Odası                      | 1    | Yeterli                             |
| 9                | Çok Amaçlı Sınıf(satranç-akıl zeka) | 1    | Yeterli                             |
| 10               | Lavabolar                           | 5    | Yeterli                             |

#### 2.4.5 Teknoloji ve Bilişim Altyapı Analizi

Okul hizmetlerinin, yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Müdürlüğümüz resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

## 2.5. GZFT (SWOT) Analizi

GZFT (SWOT) Analizi, bir planın geliştirilmesi veya bir sorunun çözümü amacıyla, bir kurumun veya durumun güçlü yanlarını belirleyerek bunları en uygun fırsatlarla eşleştiren, zayıf ve tehdit edici yönleri azaltmayı hedefleyen sistematik bir planlama (stratejik planlama) aracıdır.

Kurumsal strateji ve konumlanma açısından başvurulmuş bir yöntem olan SWOT analizi, ilk başta ifade edildiği gibi, firma, kurum, örgüt vs. gibi bir organizasyonun iç-dış durumunun etraflıca incelenip değerlendirildiği bir analiz uygulamasıdır.

GZFT analizine stratejik planlama ekibi üyeleriyle “Beyin Fırtınası” tekniği kullanılarak tespit edilmeye çalışılmıştır. Bunun yanında iç ve dış paydaşlara yönelik yapılan anket sonuçlarından da yararlanarak sonuçlar GZFT analizine dâhil edilmiştir.

| GÜÇLÜ YÖNLER |                                                |
|--------------|------------------------------------------------|
| 1            | <b>Veli profili(duyarlı)</b>                   |
| 2            | <b>Genç, dinamik ve istekli bir kadro</b>      |
| 3            | <b>Dersliklerin fiziki yapısı ile donanımı</b> |
| 4            | <b>Okul bahçesi ve oyun parkı</b>              |
| 5            | <b>Ailelerin sosyo ekonomik yapısı</b>         |
| 6            | <b>Kurum kültürü</b>                           |
| 7            | <b>İşbirliği</b>                               |
| 8            | <b>İletişim ağı(veli-okul-öğrenci)</b>         |
| 9            | <b>Okulun güvenli bir alanda olması</b>        |
| 10           | <b>Teknolojik alt yapı donanımı</b>            |
| 11           |                                                |
| 12           |                                                |

| ZAYIF YÖNLER |                                                                        |
|--------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1            | <b>Teknolojinin olumsuz etkileri</b>                                   |
| 2            | <b>Çevresel faktörler</b>                                              |
| 3            | <b>Binada ihtiyaç duyulan bazı bölümlerin eksikliği</b>                |
| 4            | <b>Oyun ve Etkinlik alanlarında ihtiyaç duyulan materyal eksikliği</b> |
| 5            |                                                                        |
| 6            |                                                                        |

|    |  |
|----|--|
| 7  |  |
| 8  |  |
| 9  |  |
| 10 |  |
| 11 |  |
| 12 |  |

#### **FIRSATLAR**

|     |                                                                                                |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>Günümüzün değişen yaşam koşullarıyla beraber okul öncesi eğitime verilen önemin artması</b> |
| 2   | <b>Veli profili(sosyo-ekonomik yapı)</b>                                                       |
| 3   | <b>Okul bulunduğu alan</b>                                                                     |
| 4   |                                                                                                |
| 5   |                                                                                                |
| 6   |                                                                                                |
| ... |                                                                                                |
| ... |                                                                                                |
| ... |                                                                                                |

#### **TEHDİTLER**

|     |                                                                                                                               |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>Eğitim sisteminde programın sürekli değişiyor olması</b>                                                                   |
| 2   | <b>Velilerin okul öncesi hakkında yeterince bilgi sahibi olmamaları ve okul öncesi hakkındaki bir takım olumsuz görüşleri</b> |
| 3   | <b>Destek personelin yetersizliği(özellikle temizlik elemanı)</b>                                                             |
| 4   | <b>Okul yolundan geçen araçlar</b>                                                                                            |
| 5   | <b>İlimizde göç sürkülasyonun fazla oluşu</b>                                                                                 |
| 6   | <b>Teknolojinin olumsuz etkileri</b>                                                                                          |
| 7   | <b>Eğitim materyali yetersizliği</b>                                                                                          |
| ... |                                                                                                                               |

## **2.6. Tespitler ve İhtiyaçlar**

Tespitler ve ihtiyaçlar analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçlara göre planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmiş ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmıştır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, sosyal ve bilişsel gelişimi olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

## Bölüm 3

### Geleceğe Yönelim

#### 3.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

##### MİSYON

Her çocuğun birbirinden farklı özellikler taşıyan bireyler olduğu ilkesinden hareketle kendine güvenen, araştıran, sorgulayan, yaparak yaşayarak öğrenen, paylaşımcı, kendini ifade edebilen, sorumluluk alabilen, topluma ve doğaya saygılı ve aynı zamanda duyarlı bireyler yetiştirmek.

##### VİZYON

Fiziksel donanımımız, eğitim öğretim etkinliklerimiz ve çalışan personelimizle yalnızca çocuklarımız için değil aynı zamanda anne ve babaları için de özgün, kaliteli, nitelikli, tanınan ve tercih edilen bir eğitim kurumu olmaktır.

##### TEMEL DEĞERLER

- 1) Eşitlik
- 2) Liyakat
- 3) Paylaşımcılık
- 4) Karşılıklı güven ve dürüstlük
- 5) Adaletli performans değerlendirme
- 6) Bireysel farklılıkları dikkate alma
- 7) Doğa ve çevreyi koruma bilinci
- 8) Sorumluluk duygusu ve kendine güven duygusunu kazandırma
- 9) Ferdin ve toplumun ihtiyaçlarını göz önüne alma
- 10) Sevgi, saygı, hoşgörüye dayalı kaliteli, öğrenci merkezli eğitim
- 11) Veli desteğini sağlamak
- 12) Sosyal etkinlikleri önemsemek

13) Ekip ruhuyla çalışmak

## Bölüm 4

### Amaç, Hedef ve Göstergeler

| EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |       |      |      |      |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|------|------|------|
| <b>AMAÇ 1:</b>                                                                                              | Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |      |      |      |      |
| <b>HEDEF 1.1.</b>                                                                                           | Erken çocukluk eğitiminin yaygınlığı artırılacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |       |      |      |      |      |
| PERFORMANS GÖSTERGESİ                                                                                       | Mevcut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | HEDEF |      |      |      |      |
|                                                                                                             | 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2024  | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG 1.1. Tüm dersliklerin doluluk oranı                                                                      | %85                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | %90   | %95  | %95  | %100 | %100 |
| PG 1.2. Aday kayıttaki bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklardan okula kayıt olanların oranı (%) | %80                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | %80   | %90  | %90  | %95  | %95  |
| PG 1.3. Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı                                            | 85                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 95    | 100  | 110  | 125  | 130  |
| PG 1.4. Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısı                    | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 4     | 3    | 2    | 1    | 0    |
| PG 1.5. Sürekli devamsız durumda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci sayısı     | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 4     | 4    | 3    | 2    | 1    |
| PG 1.6. Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı                          | %80                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | %90   | %90  | %90  | %90  | %90  |
| <b>STRATEJİLER</b>                                                                                          | <p>S1.Kayıt döneminde bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek okul öncesi eğitime kayıtlı ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır.</p> <p>S2.Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S3.Tüm derslikler tam kapasite kullanılacaktır.</p> <p>S4.Aileye düşen maliyeti azaltmaya yönelik iş birliği, protokol veya projeler geliştirilecektir.</p> <p>S5.Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p> <p>S6.Okula Yeni Başlayan Öğrencilere Oryantasyon Eğitimi Verilecektir.</p> |       |      |      |      |      |
| <b>HEDEFİN SORUMLUSU</b>                                                                                    | Okul İdaresi ve paydaşlar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |       |      |      |      |      |

**EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE**

| <b>AMAÇ 2</b>                                                                              | Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |      |      |      |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|------|------|------|
| <b>HEDEF 1</b>                                                                             | Erken çocukluk eğitiminin niteliği artırılacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       |      |      |      |      |
| PERFORMANS GÖSTERGESİ                                                                      | Mevcut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | HEDEF |      |      |      |      |
|                                                                                            | 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2024  | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG 1.1 e-Portfolyo hazırlanan çocuk oranı                                                  | %60                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | %70   | %70  | %80  | %90  | %90  |
| PG 1.2 Eğitim öğretim yılı süresince açık hava etkinliği yapılan eğitim günü oranı %       | %15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | %18   | %20  | %21  | %22  | %23  |
| PG 1.3 Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan veli sayısı        | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 5     | 4    | 4    | 3    | 3    |
| PG 1.4 Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan öğretmen oranı (%) | %100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | %100  | %100 | %100 | %100 | %100 |
| <b>STRATEJİLER</b>                                                                         | S1 Bakanlıkça hazırlanan e-Portfolyo sistemine her çocuk için veri girişi gerçekleştirilecektir.<br>S2 Okul öncesi eğitim sürecinde, her gün açık hava etkinliğine yer verilecektir.<br>S3 Okul bahçeleri geleneksel oyunlara uygun şekilde düzenlenecektir.<br>S4 Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği geliştirilecektir.<br>S5 Eğitsel değerlendirme ve tanılama sürecine yönelik olarak velilere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılması sağlanacaktır. |       |      |      |      |      |
| <b>HEDEFİN SORUMLUSU</b>                                                                   | Okul İdaresi ve paydaşlar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |      |      |      |      |

**KURUMSAL KAPASİTE**

| <b>AMAÇ 3</b>         | Okul Öncesi Eğitim Kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir. |       |      |      |      |      |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|------|------|------|
| <b>HEDEF 1</b>        | Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.                  |       |      |      |      |      |
| PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut                                                                                                                                    | HEDEF |      |      |      |      |
|                       | 2023                                                                                                                                      | 2024  | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |

|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |     |     |     |     |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| PG 1.1 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı                           | 11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 13  | 13  | 13  | 13  | 13  |
| PG 1.2 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan çocuk sayısı                              | 145                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 150 | 155 | 160 | 165 | 170 |
| PG 1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı                             | 11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 13  | 13  | 13  | 13  | 13  |
| PG 1.4 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan veli sayısı                                 | 140                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 160 | 165 | 170 | 175 | 180 |
| PG 1.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı                | 11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 13  | 13  | 13  | 13  | 13  |
| PG 1.6 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan destek eğitim personeli sayısı | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| PG 1.7 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğretmen sayısı                                                           | 11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 13  | 13  | 13  | 13  | 13  |
| PG 1.8 Afet ve acil durum tatbikat sayısı                                                                           | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |
| <b>STRATEJİLER</b>                                                                                                  | <p>S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p> <p>S7 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili konularda öğretmen ve çocuklara eğitim verilecektir.</p> <p>S8 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda öğretmen ve velilere eğitimler düzenlenecektir.</p> |     |     |     |     |     |
| <b>HEDEFİN SORUMLUSU</b>                                                                                            | Okul İdaresi ve Paydaşlar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |     |     |     |     |

| KURUMSAL KAPASİTE     |                                                                      |       |      |      |      |      |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------|-------|------|------|------|------|
| <b>AMAÇ 4</b>         | Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.        |       |      |      |      |      |
| <b>HEDEF 1</b>        | Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır. |       |      |      |      |      |
| PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut                                                               | HEDEF |      |      |      |      |
|                       | 2023                                                                 | 2024  | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |    |    |    |    |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|----|----|
| PG 1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici, öğretmen ve personel sayısı   | 11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 |
| PG 1.2 Ulusal uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |
| PG 1.3 Yüksek lisans eğitimini tamamlayan öğretmen sayısı             | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  |
| PG 1.4 Yüksek lisans eğitimini tamamlayan yönetici sayısı             | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| <b>STRATEJİLER</b>                                                    | <p>S1 Okul Öncesi Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul Öncesi Eğitim Kurumları öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4 Okul Öncesi Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Okul Öncesi Eğitim Kurumları personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p> |    |    |    |    |    |
| <b>HEDEFİN SORUMLUSU</b>                                              | Okul İdaresi ve Paydaşlar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |    |    |    |    |

## Bölüm 5

### Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

| Kaynaklar           | 2024       | 2025       | 2026       | 2027       | 2028       |
|---------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Genel Bütçe         |            | 243.000 TL | 250.000 TL | 275.000 TL | 300.000 TL |
| Okul Aile Birliği   | 118.300 TL | 50.000 TL  | 60.000 TL  | 65.000 TL  | 70.000 TL  |
| Özel İdare          |            |            |            |            |            |
| Kira Gelirleri      |            |            |            |            |            |
| Döner Sermaye       |            |            |            |            |            |
| Dış Kaynak/Projeler |            |            |            |            |            |
| Diğer               |            |            |            |            |            |
| TOPLAM              | 118.300 TL | 293.000 TL | 310.000 TL | 340.000 TL | 370.000 TL |

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir.  
Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

| Harcama Kalemi | Çeşitleri                                                                                                         |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Personel       | Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri            |
| Onarım         | Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri |

|                                   |                                                                                           |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sosyal-sportif faaliyetler</b> | Etkinlikler ile ilgili giderler                                                           |
| <b>Temizlik</b>                   | Temizlik malzemeleri alımı                                                                |
| <b>İletişim</b>                   | Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri                                           |
| <b>Kırtasiye</b>                  | Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri                                           |
| <b>Donatım Malzemesi</b>          | Sınıflara ve genel alanlara gerekli olan her çeşit dolap,masa,sandalye,halı,perde,oyuncak |

| <b>YILLAR</b>                      | <b>2021</b>  |              | <b>2022</b>  |              | <b>2023</b>  |              |
|------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>HARCAMA KALEMLERİ</b>           | <b>GELİR</b> | <b>GİDER</b> | <b>GELİR</b> | <b>GİDER</b> | <b>GELİR</b> | <b>GİDER</b> |
| <b>Temizlik</b>                    | 2.400        | 2.400        | 12.800       | 12.800       | 9.000        | 9.000        |
| <b>Küçük Onarım</b>                |              |              |              |              | 50.000       | 50.000       |
| <b>Bilgisayar Harcamaları</b>      |              |              |              |              | 35.230       | 35.230       |
| <b>Büro Makinaları Harcamaları</b> |              |              |              |              | 15.000       | 15.000       |
| <b>Telefon</b>                     |              |              |              |              |              |              |
| <b>Sosyal Faaliyetler</b>          |              |              |              |              |              |              |
| <b>Kırtasiye</b>                   | 2.800        | 2.800        | 5.400        | 5.400        | 24.400       | 24.400       |
| <b>GENEL</b>                       | 5.200        | 5.200        | 18.200       | 18.200       | 133.630      | 133.630      |

## **Bölüm 6**

### **İzleme ve Değerlendirme**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

2024-2028 yıllara göre faaliyet raporları (Haziran-Temmuz) hazırlanarak Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge birimi Stratejik planlama ekibine gönderilmek üzere hazır tutulacaktır.



## İMZA SİRKÜSÜ

### Öğretmenler

Tayfur YILDIZ

Rehber Öğretmen



Burçan OCAK BAYSAL

Okul Öncesi Öğretmeni

Hülya ERTUĞRUL

Okul Öncesi Öğretmeni



### Veliler

Nazlı SUNA

Okul Aile Birliği Başkanı



Şenay KAYALIK

Okul Aile Birliği Muhasip Üye



Müdür Yardımcısı

Ercan GÜLÇEK



Okul Müdürü

Mizgin BAĞDU